

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

OFFICE DU BACCALAUREAT DU CAMEROUN

=====

COMMISSION INTERNE DE PASSATION  
DES MARCHES

OFFICE DU BACCALAUREAT DU CAMEROUN

=====

INTERNAL TENDERS BOARD

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°009/AONO/OBC/CIPM/2025 DU 14/05/2025  
RELATIF A LA FOURNITURE DES CONSOMMABLES INFORMATIQUES (ENCRE POUR IMPRIMANTES ET COPIEURS)  
POUR LE FONCTIONNEMENT DES SERVICES DE L'OFFICE DU BACCALAUREAT DU CAMEROUN  
AU TITRE DE L'EXERCICE 2025.

Financement : Budget de l'Office du Baccalauréat de l'exercice 2025

**1. Objet de l'Appel d'Offres :**

Le Directeur de l'Office du Baccalauréat du Cameroun, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres pour la fourniture des consommables (encres pour imprimantes et copieurs) pour le fonctionnement des services à l'Office du Baccalauréat du Cameroun au titre de l'exercice 2025.

**2. Consistance des prestations :**

Les prestations du présent marché consistent en la fourniture des consommables informatiques (encres pour imprimantes et copieurs) pour le fonctionnement des services à l'Office du Baccalauréat du Cameroun au titre de l'exercice 2025.

**3. Délai de livraison**

Le délai maximum de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage est fixé à 15 (quinze) jours ouvrables par lot à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de livrer.

**4. Allotissement**

Les prestations seront exécutées en un **seul lot (lot 2 uniquement)**.

**5. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel des prestations concernées, à l'issue des études préalables consolidées dans le budget de l'Office du Baccalauréat du Cameroun de l'exercice 2025 est de Quarante-deux millions cinq cent mille (42 500 000) FCFA pour le lot 2.

**6. Participation**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises exerçant en République du Cameroun et justifiant des activités dans ce domaine.

**7. Financement**

La fourniture, objet du présent Appel d'Offres National Ouvert, est financée par le Budget de l'Office du Baccalauréat du Cameroun, exercice 2025, imputation 25.2.02.0921.360150.3.

**8. Consultation du Dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures, heure locale, ouvrables à l'Office du Baccalauréat du Cameroun B.P 13904, Tél: 222-30-55-66/222-30-55-67, Sous-direction des Affaires Financières et du Matériel, Bureau des Marchés.

**9. Acquisition du dossier d'Appel d'Offres**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être retiré à l'Office du Baccalauréat du Cameroun B.P 13904, Tél: 222-30-55-66/222-30-55-67, Sous-direction des Affaires Financières et du Matériel, Bureau des Marchés contre présentation d'un reçu de versement de la somme de 50 000 (Cinquante mille) francs CFA non remboursable, effectué dans le « Compte Spécial CAS-ARMP » n°335988 ouvert à la BICEC.



## **10. Remise des offres**

Les propositions rédigées en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (1) original et six (06) copies, marqués comme tels, doivent être déposées sous pli fermé à l'Office du Baccalauréat du Cameroun au plus tard le **16/06/2025** à 12 heures et devront porter la mention :

**«Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence N°009/AONO/OBC/CIPM/2025 du 14/05/2025 relatif à la  
fourniture des consommables informatiques (encres pour imprimantes et copieurs) pour le  
fonctionnement des services de l'Office du Baccalauréat du Cameroun au titre de l'exercice 2025.  
A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».**

## **11. Cautionnement provisoire**

Les offres devront être accompagnées d'une caution de soumission timbrée strictement conforme au modèle du Dossier d'Appel d'Offres et **consignée par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) suivant la Lettre-Circulaire N°000019/LC/MINMAP du 05 Juin 2024**. Le montant de ladite garantie est de **huit cent cinquante mille (850 000) de FCFA par lot**.

Elle sera établie par un établissement bancaire ou une compagnie d'assurances agréée par le Ministère des Finances.

La caution sera valable pendant cent vingt (120) jours à compter de la date de remise des offres.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office dès notification du marché, pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Toutefois, le cautionnement provisoire de l'entreprise adjudicataire restera valable et ne sera libéré qu'après constitution du cautionnement définitif.

Une caution de soumission produite, mais n'ayant aucun rapport avec l'Appel d'Offres sera considérée comme absente et l'absence de la caution de soumission à l'ouverture des plis entraîne le rejet de l'offre concernée conformément aux dispositions des articles 101 et 103 de la circulaire n°0001/PR/MINMAP/CAB du 25 avril 2022.

## **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par l'autorité administrative compétente conformément aux stipulations du Règlement Particulier du Dossier d'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de 03 (trois) mois à la date d'ouverture des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de publication du Dossier d'Appel d'Offres.

## **13. Mode de soumission**

La soumission sera faite hors ligne.

## **14. Ouverture des plis**

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu en un temps dans les locaux de l'Office du Baccalauréat du Cameroun le **16/06/2025 à 13 heures, heure locale**, par la Commission Interne de Passation des Marchés en présence des soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

## **15. Critères d'évaluation des offres**

### **15.1. Critères éliminatoires**

- a) Absence de la caution de soumission timbrée à l'ouverture des plis;
- b) Non production d'une pièce du dossier administratif après le délai réglementaire (48h) accordé par la Commission interne de Passation des Marchés (CIPM), à l'exception de la caution de soumission;
- c) Fausse déclaration, pièce falsifiée ou non authentique;
- d) Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- e) Non obtention d'au moins 80% des critères essentiels ;
- f) **Absence de la lettre de soumission ;**
- g) **Absence de la charte d'intégrité datée et signée ;**



- h) Absence de l'engagement social et environnemental daté et signé;
- i) Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés au cours des trois dernières années.

#### 15.2. Critères essentiels

L'évaluation des offres se fera en mode binaire (OUI ou NON) avec un minimum acceptable de 80% de l'ensemble des critères essentiels ci-dessous pris en compte:

- Présentation générale de l'offre (sommaires, pièces dans l'ordre et intercalaires couleurs);
- Références professionnelles du soumissionnaire dans les prestations similaires (avoir fait au moins deux (02) marchés dans les cinq dernières années d'un montant supérieur ou égal à cinquante millions (50 000 000) CFA TTC chacun avec documents justificatifs à l'appui : première et dernière pages des contrats avec PV attestant la bonne exécution des prestations, bons de livraison);
- Chiffre d'affaires annuel moyen des trois dernières années d'un montant supérieur ou égal à cinquante millions (50 000 000) de FCFA;
- Accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières attestée par une banque reconnue par le MINFI d'un montant supérieur ou égal à cent millions (100 000 000) de FCFA;
- Qualité du matériel en conformité avec les spécifications techniques du D.A.O ;
- Délai de livraison inférieure ou égale à quinze (15) jours ouvrables ;
- Preuve d'acceptation des conditions du Marché (CCAP et DF paraphés à chaque page, datés, signés et cachetés à la dernière page).

#### 16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le marché de façon satisfaisante.

#### 17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### 18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures, heure locale, ouvrables à l'Office du Baccalauréat du Cameroun, Sous-direction des Affaires Financières et du Matériel, Bureau des Marchés B.P 13904 YAOUNDE Tél : 222-30-55-66/222-30-55-67/222 30 32 80/222 30 32 81 YAOUNDE, Email : [officebaccam@obc.cm](mailto:officebaccam@obc.cm).

#### 19. Lutte contre la corruption et mauvaises pratiques



Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler :

- Le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 205 725/ 699 370 748 ;
- La CONAC au numéro vert 1517.

#### Ampliations :

- MINMAP;
- ARMP ;
- CIPM/OBC ;
- JDM.

Yaoundé, le **14 MAI 2025**  
Le Directeur Général de l'Office  
du Baccalauréat du Cameroun  
(Autorité contractante)



*Chantalou Pierre Fong*  
PIEG/H F



REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix – Travail – Patrie

OFFICE DU BACCALAUREAT DU CAMEROUN

COMMISSION INTERNE DE PASSATION  
DES MARCHES

REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace – Work – Fatherland

OFFICE DU BACCALAUREAT DU CAMEROUN

INTERNAL TENDERS BOARD

**OPENED NATIONAL INVITATION TO TENDER THROUGH EMERGENCY PROCEDURE**

**N°009 /AONO/OBC/CIPM/AG/2025 OF 14/05/2025**

**FOR THE SUPPLY OF COMPUTER CONSUMABLES (INK FOR PRINTERS AND PHOTOCOPIERS) REGARDING THE OPERATIONS OF SERVICES OF THE OFFICE DU BACCALAUREAT DU CAMEROUN FOR THE 2025 FINANCIAL YEAR**

**Funding: Budget of the Office du Baccalauréat for the 2025 financial year**

**1. Purpose of Tender Notice:**

The General Manager of the Office du Baccalauréat du Cameroun, project owner hereby launches an opened invitation to tender through an emergency procedure for the supply of Computer consumables (ink for printers and photocopiers) regarding the operation of services at the Office du Baccalauréat du Cameroon for the 2025 financial year.

**2. Nature of the supply:**

This tender Involves of the supply of Computer consumables (ink for printers and photocopiers) regarding the operation of services to the Office du Baccalauréat du Cameroun for the 2025 financial year.

**3. Delivery deadline**

The maximum delivery period provided by the Project Owner for the supply is 15 (fifteen) working days per lot from the date of notification of the delivery service order.

**4. Lot Division**

These services consist of single lot (lot 2 only).

**5. Estimated cost**

The estimated cost of the services concerned, following the preliminary studies consolidated in the budget of the Office du Baccalauréat du Cameroun for the 2025 financial year, is **forty-two million five hundred thousand (42 500 000) Francs CFA including taxes for the single lot 2.**

**6. Participation**

Participation in this invitation to tender is open to companies operating in the Republic of Cameroon with proven experience in the domain.

**7. Funding:**

The supply, subject of the present invitation to tender, is financed by the 2025 current budget of the Office du Baccalauréat du Cameroun, Budget Head **25.2.02.0921.360150.3**

**8. Consultation of the Tender file**

The Tender file can be consulted during working hours, local time, at the Sub-department of Material and Financial Affairs, Contracts Bureau of the Office du Baccalauréat du Cameroun, P.O BOX 222 305 566/222 305 567.

**9. Acquisition of the tender file:**

The tender file can be obtained at the Sub-department of Material and Financial Affairs, Contracts Bureau of the Office du Baccalauréat du Cameroun P.O. BOX. 13904. Tel: 222-30-55-66/222-30-55-67 upon presentation of a payment receipt of a non-refundable sum of **fifty thousand (50 000) FCFA** in CAS-ARMP special account N°335988 opened at BICEC Bank.



## **10. Submission of bids**

Each bid, drafted in English or in French in seven (07) copies including one (1) original and six (06) photocopies, should be submitted at the Office du Baccalauréat du Cameroun, latest on the **16/06/2025** before 12 pm local time in a sealed envelope. It should be labeled as follows:

**“Opened National Invitation to Tender through emergency procedure  
N°009/AONO/OBC/CIPM/2025 of 14/05/2025 for the supply of Computer consumables (ink for printers and  
photocopiers) regarding the operation of services to the Office du Baccalauréat du Cameroun for the 2025  
financial year.  
To be opened only during the tender’s board review session”.**

## **11. Provisional Bid bond:**

Tenders must be accompanied by a bid bond in strict accordance with the model of the Tender file and submitted with the Deposit and Consignments fund (CDEC) in accordance with Circular-letter N°000019/LC/MINMAP dates June 5, 2024, of an amount of **eight hundred and fifty thousand (850 000) CFA francs for the single lot 2**, issued by a bank or insurance company recognized by the Ministry of Finance.

The guarantee shall be valid for 120 days from the date of bid submission. Failure to provide a bid bond will result in the automatic rejection of the corresponding tender.

## **12. Admissibility of offers**

To ensure acceptance, the required administrative documents shall be submitted either in their original form or as certified true copies by the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the regulations of the call for bids.

They shall not be older than three (03) months prior to the date the bids are submitted or reviewed, or have been established after the publication date of the invitation to tender.

Any bid not meeting the requirements of this tender notice and tender file shall be rejected, especially in the event of the absence of a bid bond issued by a bank or insurance company recognized by the Ministry in charge of Finance, or failure to abide by the models of the tender file.

## **13. Tendering mode**

Submission of tender files shall be done offline.

## **14. Bid opening**

The bids shall be opened in a single phase in the premises of the Office du Baccalauréat du Cameroun on **the 16/06/2025 at 1 p.m.**, local time, conducted by the Internal Tender Board.

Only bidders or their duly mandated representatives shall attend the opening session.

## **15. Main evaluation criteria**

### **15.1 Eliminary Criteria:**

- a) Absence of bid bond at the opening of bids;
- b) Non production of any administrative document, after the 48 hours timeframe accorded by the Internal Tender's Board, with an exception of the bid bond;
- c) False declaration, forged or fake documents;
- d) Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- e) Non satisfaction of at least 80% of the essential criteria;
- f) Absence of letter of submission;
- g) **Absence of a dated and signed integrity charter;**
- h) **Absence of a social and environmental commitment;**



- i) Absence of the declaration on honor that contracts have not been terminated in the course of the last three years.

#### 15.2 Essential criteria

Assessment of files will be conducted under a binary (Yes or No) notation with an acceptable average of 80% of the main essential criteria that follows:

- Overall presentation of the offer (summary note, arrangement of various documents in accordance with Special Regulation of the Tender, color separating sheets);
- Bidder's similar professional references and records (indicate similar provided services of at least 2 contracts in the last five years of greater or equal to fifty million (50 000 000) CFA Francs each, with supporting documents such as: first and last pages of contracts with certificates attesting proper performance of the services and delivery notes);
- Average Annual Turnover for the last three years of at least fifty million (50 000 000) francs CFA;
- Access to a credit line or other financial resources from a bank recognized by the Ministry of Finance, amounting to at least one hundred million (100 000 000) CFA Francs attested by a bank recognized by a Ministry of finance;
- Quality of equipment in accordance with the technical specifications of the D.A.O;
- Delivery deadline less than or equal to fifteen (15) working days;
- Proof of acceptance of the terms and conditions of the Contract (CCAP and DF initialed on each page, dated, signed and sealed on the last page).

#### 16. Award

The contract shall be awarded to the bidder whose tender file is in compliance with the above-mentioned main evaluation criteria and endowed with financial solvency added to his supply capacity.

#### 17. Deadline of validity of bids

Bidders remain engaged by their offers for a period of ninety (90) days from the deadline set for submitting offers

#### 18. Additional information

Additional information on this opened National to tender file can be obtained during working hours from the Contracts Bureau of the Office du Baccalauréat du Cameroun, phone number (237) 222 30 55 66/222 30 32 80. Fax: (237) 222 30 55 67, Email: [officebaccam@obc.cm](mailto:officebaccam@obc.cm).

#### 19. Fight against corruption and mal practices

For any attempt of corruption or aspects of mal practices, kindly call the:

- Ministry of Public Contracts (MINMAP) or send SMS to the following numbers: (237) 673 20 57 25/699 37 07 48;
- CONAC on 1517.

Done in Yaoundé, on, 14 MAI 2025  
The Manager of the Office  
du Baccalauréat du Cameroun  
(Contracting Authority)

Copies:

- MINMAP;
- ARMP;
- CIPM/OBC;
- JDM.



PIED/H F